

## 【他医療機関の受診・くすり】

- 入所中に他の医療機関を受診することは原則としてできません。  
また、入所後に他の医療機関から処方(内服薬・軟膏・点眼薬・湿布等)を受けることもできません。  
ただし、当施設の医師の指示があれば、受診することは可能です。気になることがあれば、看護師・支援相談員にご相談ください。  
外泊・外出時も同様ですので、ご注意ください。
- 入所中の処方当施設の医師が管理を行います。後発医薬品(ジェネリック医薬品)を使用する場合があります。
- 病状説明については、基本的に契約者の方に行います。

## 【お願い】

- ご利用者様の貴重品・刃物等(はさみ・爪切り・裁縫セット・くだものナイフ・つまようじ等)の持ち込みは厳禁となっております。現金等も必要以上に持ち込まないように、ご協力ください。  
(紛失については、当施設では一切責任を負いかねます)
- 食べ物の持ち込みにつきましては、医師への確認が必要となります。
- 生ものの持ち込みはできません。
- 当施設は飲酒・喫煙は一切認めておりません。

# 入所のしおり

〒981-0114

宮城県宮城郡利府町新中道2丁目1番地1

TEL 022(356)0355 FAX 022(356)0533

【入所の際ご用意いただくもの】持ち物には必ず名前をご記入ください

保険証	<input type="checkbox"/> 介護保険証 <input type="checkbox"/> 介護保険負担割合証 <input type="checkbox"/> 介護保険負担限度額認定証(該当する方) <input type="checkbox"/> 健康保険証(該当する方) <input type="checkbox"/> 後期高齢者医療保険証(該当する方)
衣類	<input type="checkbox"/> 普段着(着脱が楽なもの) 7組程度 <input type="checkbox"/> 肌着・ズボン下(季節にあったもの) 7枚程度 <input type="checkbox"/> 靴下 7足程度 <input type="checkbox"/> パジャマ 3~4組程度 <input type="checkbox"/> 羽織物やひざかけ(必要な方のみ) <input type="checkbox"/> 季節にあった寝具(タオルケット・綿毛布・毛布)
その他	<input type="checkbox"/> 入れ歯ケース・入れ歯洗浄剤(ポリデント) <input type="checkbox"/> プラスチックコップ(うがい用) <input type="checkbox"/> 髭剃り(男性・電気カミソリ)、充電器 <input type="checkbox"/> 入浴用バッグ(バスタオル・着替え一式が入る、ナイロン等の濡れても良い素材のもの) <input type="checkbox"/> 室内用靴(着脱しやすく、すべりにくい踵のあるもの。スリッパは不可) <input type="checkbox"/> レグウォーマー等皮膚を保護するもの(皮膚の弱い方) <input type="checkbox"/> 内服薬・外用薬(1週間分ご用意ください)
日用品	<input checked="" type="checkbox"/> バスタオル・フェイスタオル <input checked="" type="checkbox"/> おしぼり(お持ち込みの場合はノンアルコールウェットティッシュとなります。布巾等は感染予防のためお控えください) <input checked="" type="checkbox"/> 歯磨きセット(歯ブラシ・歯磨き粉) <input checked="" type="checkbox"/> ボックスティッシュ ※ <input checked="" type="checkbox"/> については、個別で申し込みが必要です。

※オムツ・紙パンツ等は施設でご用意します。

【入所中の生活について】

○面会

面会時間は8:30~19:30となっております。

面会の際は、必ずマスクを着用し窓口にて面会票にご記入の上、面会者と分かるように面会者カードを首から下げるようにしてください。

お帰りの際は正面玄関の施錠を解除いたしますので、お手数ですが事務所までお声がけをお願いいたします。

受付せずに来設したことが判明した場合は、今後の面会をお断りさせていただきます。予めご了承ください。

エレベーター乗降の際に誤ってご利用者様(面会者カードがない方)が同乗されないようご配慮ください。

○洗濯

自宅に持ち帰り洗濯をする、または、業者に委託する(別途申込み・費用が必要です)いずれかを選ぶことができます。

○理容

ご希望の方は、職員までお申込みください。(別途費用がかかり、施設利用料金と合わせて請求いたします)

○外出・外泊

ご希望の場合、届出が必要になります。

1週間前までにお知らせください。

(届出用紙は各階のサービスステーションにあります)

○お部屋(居室)の移動

身体状況やケアの方針により、移動することがあります。ご理解・ご協力をお願いします。

○カンファレンス

定期的カンファレンス(ケア・今後の方針を決める会議)があります。担当のケアマネジャーよりお知らせいたします。ぜひ、ご参加ください。